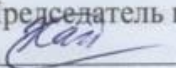


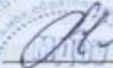
СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

  
С.Е.Хахина

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ДОУ

  
А.И.Соловьёва

Приказ № 80-ОД от 31.08.21г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о внутренней системе оценки качества образования**

**в муниципальном дошкольном образовательном учреждении**

**детский сад «Берёзка» пос.им.М.Горького**

ПРИНЯТО

На общем собрании работников

от 30.08.21г.

### 1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада «Берёзка» пос.им.М.Горького (далее МДОУ) в соответствии:

с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «О введении ФГОС дошкольного образования», приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»; приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования";

постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13"Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"; Уставом дошкольного образовательного учреждения и регламентирует функционирование внутренней системы оценки качества образования МДОУ.

Внутренняя система оценки качества образования - деятельность по информационному обеспечению управления МДОУ, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.2.Настоящее Положение о внутренней системе качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – система оценки качества образования или СОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.3 В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточный и итоговый мониторинг достижения дошкольниками планируемых результатов освоения образовательной программы;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

1.4. Объект контроля: деятельность по реализации ООП ДО в соответствии с законодательством РФ в области образования и прогнозирование ее развития, качество выполнения муниципального задания, анализ выполнения годового плана.

1.5. Положение распространяется на всех сотрудников ДОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины:

*Качество образования* – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее – МДОУ).

*Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

*Государственный образовательный стандарт* дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

*Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

*Мониторинг* в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

*Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.7. Система внутренней оценки качества образования в ДОО формируется на основе локальных актов МДОУ:

- положение о должностном внутри садовом контроле;
- положение о публичном докладе.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся заведующим МДОУ.

1.9. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования**

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в МДОУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

2.2.4. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения принятие решений, прогнозирование развития.

2.2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении. Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования.

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования ДОО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

### **3.Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура МДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (группа мониторинга, комиссии и др.).

3.2. Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО.

3.3. Служба (группа) мониторинга является общественным органом самоуправления процессами функционирования и развития организации.

Содержание ее деятельности определяется целями, задачами, направлениями и содержанием работы МДОУ.

- группа разрабатывает методики оценки качества образования;
- проводит экспертизу содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

Состав членов Группы набирается на добровольной основе из числа работников МДОУ. Форма отчетности определяется членами Группы и согласовывается с руководителем МДОУ. Служба прекращает функционирование после отчета на Педагогическом совете или административном совещании об итоговых результатах своей деятельности.

#### 3.4. Совет педагогических работников дошкольного учреждения:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;

3.5. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

#### 3.6. Перечень обязательной информации, подлежащей мониторингу в МДОУ:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- структура управления образовательным учреждением;
- условия воспитания, описание материально-технической, информационной базы, кадрового обеспечения, создание безопасных условий при организации образовательного процесса в МДОУ;
- содержание и результаты образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования;
- финансовое обеспечение функционирования и развития образовательного учреждения;
- состояние здоровья воспитанников, обучающихся по программам дошкольного образования;

- основные направления развития образовательного учреждения.
- 3.7. Результаты оценки качества образования оформляются в виде отчета публичного доклада), включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

#### **4.Реализация внутреннего мониторинга качества образования**

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач СОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения.

4.3. Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются администрацией МДОУ (Приложение 1)

4.4. Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП ДО включает в себя:

- мониторинг воспитательной результативности обучающихся старшего дошкольного возраста по направлениям «Удовлетворенность родителей воспитательно-образовательным процессом», «Воспитательная результативность обучающихся в дошкольной образовательной организации»;
- наличие системы стандартизированной диагностики, отражающей соответствие уровня развития воспитанников целевым ориентирам дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
- наличие системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;
- наличие портфеля/портфолио достижений воспитанников;
- динамика показателя здоровья детей.

#### **5.Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;

- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего ДОО;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОО.

## **6. Ответственность**

6.1. Организационная структура МДОУ, занимающаяся оценкой качества образования, несет ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках, отчетах по итогам контроля.

6.2. Заведующий ДОО несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю и размещение на сайте МДОУ.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов – 5 лет.

Приложение 1  
к Положению о  
о внутренней системе  
оценки качества образования

| №<br>п/п | Критерий<br>(индикатор):                                                                                                               | Показатель:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Примечания:                                                                                                    |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Обеспечение доступности дошкольного образования.                                                                                       | 1. Количество граждан в возрасте от 3 до 7 лет, которым предоставлено общедоступное и бесплатное дошкольное образование.<br>2. Средняя наполняемость дошкольных групп.<br>3. Средняя наполняемость групп для детей раннего возраста.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Сведения о деятельности ДОУ по форме 85-К. Отчет об исполнении муниципального задания.                         |
| 2        | Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования. | 1. Соответствие содержания ООП ДО ФГОС ДО.<br>2. Соответствие объема образовательной нагрузки санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН)<br>3. Эффективное использование современных образовательных технологий.<br>4. Наличие учебно-методического комплекса в соответствии с реализуемыми программами.<br>5. Доля воспитанников, принявших участие в муниципальных, областных соревнованиях, конкурсах<br>6. Соответствие уровня развития детей целевым ориентирам<br>7. Наличие в МДОУ психолого-педагогического сопровождения детей.<br>8. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг. | Самообследование. Грамоты, сертификаты. Паспорт методического кабинета.                                        |
| 3        | Кадровое обеспечение дошкольной образовательной организации.                                                                           | 1 Доля укомплектованности педагогическими кадрами.<br>2 Характеристика по уровню образования.<br>3. Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Отчет об исполнении муниципального задания. Самообследование. Методы: изучение документов, анализ, самооценка, |

|   |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                               |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                      | <p>4. Характеристика по стажу работы.</p> <p>5. Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в три года.</p> <p>6. Доля педагогов, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах, фестивалях и т.д.</p> <p>7. Участие педагогов МДОУ в составе жюри, экспертных группах и т.д.</p> <p>8. Результативное участие в смотрах, конкурсах.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>самоанализ, тестирование, анкетирование, беседа, наблюдение, контроль, аттестация.</p>                                                     |
| 4 | Материально-техническое и информационное обеспечение МДОУ                            | <p>1. Состояние здания, территории МДОУ.</p> <p>2. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО (содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная).</p> <p>3. Использование современного оборудования, ТСО и игровых материалов нового поколения.</p> <p>4. Наличие сайта МДОУ, его соответствие требованиям Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29. 12. 2012.</p> <p>5. Соответствие норм охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;</p> | <p>Самообследование. Смотры – конкурсы. Примерные перечни содержания ПРС по возрастным группам. План ФХД. Паспорт методического кабинета.</p> |
| 5 | Состояние здоровья воспитанников, обучающихся по программам дошкольного образования. | <p>1. Отсутствие случаев детского травматизма во время пребывания в МДОУ.</p> <p>2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима.</p> <p>3. Наблюдение и контроль за состоянием психофизического здоровья детей.</p> <p>4. Отсутствие отрицательной динамики карантин по инфекционным заболеваниям.</p> <p>5. Снижение количества заболеваний детей.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Самообследование. Отсутствие (наличие) предписаний органов надзора, система физкультурно-оздоровительной работы, закаливания.</p>          |

|   |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                   |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 6 | Финансовое обеспечение функционирования и развития образовательного учреждения | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Финансовое обеспечение реализации ООП образовательного учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.</li> <li>2. Оплата труда работников учреждения (средняя заработная плата).</li> <li>3. Доля фонда стимулирующих выплат.</li> <li>4. Расходы на материально-технические ресурсы.</li> <li>5. Прочие финансовые показатели (доля внебюджетных средств от общих расходов учреждения)</li> </ol> | Муниципальное задание.<br>План ФХД.               |
| 7 | Создание безопасных условий при организации образовательного процесса          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наличие охранно-пожарной сигнализации.</li> <li>2. Наличие нормативно-правовой базы для обеспечения безопасности воспитанников и работников.</li> <li>3. Наличие (отсутствие) вынесенных предписаний со стороны органов противопожарной безопасности, инспекции по охране труда.</li> <li>4. Состояние оборудования, помещений для работы с детьми.</li> </ol>                                                                                               | Самообследование.<br>Инструкции.<br>Планы работы. |